



Министерство образования и науки Республики Дагестан
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа «город Дербент»
«Средняя общеобразовательная школа №6» им.Н.Гянджеви

П Р И К А З

30.08.2023г.

№ 7/1

О создании
школьной службы медиации
Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Конвенции о правах ребенка и в целях создания профилактики правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия, формирования у обучающихся умения регулирования конфликта без физического насилия или оскорбления

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить состав школьной службы медиации (ШСМ) в МБОУ СОШ № 6 имени Низами Гянджеви в количестве 6 человек:

Руководитель:
Марданова С.С.

Члены ШСМ:

1. Гамдуллаева Г.С.- зам.директора по ВР
2. Джаруллаева Л.Н. – социальный педагог
3. Мамаева М.Л. – председатель род.комитета
4. Азиметова Д. – ученик 9 б кл.
5. Абакарова Г.– ученик 9 б кл.

2. Утвердить Устав школьной службе медиации.(Приложение1)
3. Утвердить Положение школьной службы медиации.(Приложение 2)
4. Утвердить следующие функциональные обязанности:
 - 4.1. Для куратора:
 - осуществлять общее руководство деятельности ШСМ;
 - проектировать работу ШСМ;
 - осуществлять взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами;

- отвечает за качество и эффективную деятельность службы;
- анализирует работу ШСМ.

4.2. Для членов:

- проводить предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводить примирительную встречу;
- вести записи об итогах встреч.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №6



/И.З.Мамедова/

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу №7/1

от 30.08.2023 г.

Устав

школьной службы медиации (ШСМ)

МБОУ СОШ №6

1 Общие положения

1.1. Школьная служба медиации – добровольная самоуправляемая общественная организация подростков.

1.2. Служба создаётся и действует в соответствии с Международной конвенцией "О правах человека и ребёнка", положением о школьной службе медиации.

2.Цели и задачи:

2.1. Цель: социализация учащихся через технологии конструктивного общения (формирование правовой культуры).

2.2. Приоритетные задачи:

создание условий реализации программ примирения для участников школьных конфликтов;

самовыражение каждого члена службы через участие в работе службы;

обеспечение отношений сотрудничества между учителями и обучающимися;

ранняя профилактика правонарушений и преступлений.

3. Девиз, символы, принципы деятельности службы медиации

3.1. Девиз – «От конфликта к примирению!»

3.2. Символ службы – пожатие рук

3.3. Основные принципы деятельности:

- принцип добровольности
- принцип конфиденциальности
- принцип нейтральности

4. Условия и порядок приёма в школьную службу медиации

Членами службы являются учащиеся 6 - 9 классов

5. Положение о взрослых членах службы

5.1. Взрослые в школьной службе примирения отвечают за защиту прав ребёнка.

5.2. Взрослые должны организовать деятельность ребят на достижение цели службы.

5.3. Взрослые являются главными помощниками детей в деятельности службы.

5.4. Приобщение детей и подростков к общечеловеческим нормам, формирование толерантности.

6. Школьная служба медиации способствует:

Поддержке социально значимых инициатив подростков, разработке и реализации социальных проектов, развитию добровольчества (волонтерства).

7. Функции и полномочия школьной службы медиации :

7.1. Функции:

организаторская;

представительская;

информационно-пропагандистская;

методическая.

7.2. Полномочия:

В пределах этих функций школьная служба имеет следующие полномочия:

представлять школьную службу медиации перед детскими коллективами школы, педагогическим коллективом, родительской общественностью, в общественных и государственных структурах;

планировать и проводить примирительные встречи;

изучать, анализировать и пропагандировать интересный опыт работы;

принимать решения по вопросам общественной жизнедеятельности школьной службы медиации.

8. Права и обязанности членов школьной службы медиации :

8.1. Член школьной службы медиации имеет право:

- членом службы примирения может стать любой учащийся 6-9 классов школы, старшеклассник или взрослый, кому интересна деятельность организации, кто считает деятельность такой службы полезной, признаёт данный Устав, а также принимает участие в деятельности организации;
- участвовать в планировании и корректировании деятельности службы и выполнении принятого плана;
- сохранять и развивать традиции своего коллектива;
- участвовать в работе печатных органов школы;
- приём в службу медиации осуществляется на добровольных началах;
- все члены имеют равные права и обязанности;
- на защиту своих прав и интересов.

8.2. Член школьной службы медиации обязан:

- выполнять все требования Устава и принимать активное участие в деятельности Школьной службы медиации;
- не разглашать сведения, полученные в ходе программ примирения, за исключением информации о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;

- являться независимым посредником, помогающим сторонам конфликта самостоятельно найти решение.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента утверждения.

9.2. Изменения в Устав вносятся руководителем службы по предложению членов службы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу № 7/1

от 30.08.2023 г.

Положение о школьной службе медиации

1. Общие положения

Служба медиации является *структурным* подразделением образовательного учреждения, которое объединяет учащихся (воспитанников), педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении.

Служба медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведения или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

Служба медиации является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу медиации, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации образовательное учреждение может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

Допускается создание службы медиации только из педагогов и/или специалистов образовательного учреждения. В работе службы могут участвовать специалисты социального и психологического центра (службы), работающей во взаимодействии с образовательным учреждением, где создана школьная служба медиации.

Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», данного Положения, ФГОС основного (полного) образования и «Стандартами восстановительной медиации» от 2009 года.

2. Цели и задачи службы медиации

Целями службы медиации являются:

распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);

помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;

организация в образовательном учреждении некарательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

Задачами службы медиации являются:

проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

обучение учащихся (воспитанников) и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации;

3. Принципы деятельности службы медиации

3.1. Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся (воспитанников) в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации.

Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы медиации не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Также исключение составляет ставшая известная медиатору информация о готовящемся преступлении.

Принцип нейтральности, запрещающий службе медиации принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору

4. Порядок формирования службы медиации

4.1. В состав службы медиации могут входить учащиеся (воспитанники) 7-11 классов, прошедшие обучение проведению восстановительной медиации. Учащиеся младших классов могут участвовать в работе службы в качестве ко-медиаторов (вторых медиаторов).

Руководителем (куратором) службы может быть социальный педагог, психолог или иной

работник образовательного учреждения, прошедший обучение проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора образовательного учреждения.

Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч (медиаторов).

Вопросы членства в службе медиации, требований к учащимся (воспитанникам), входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться уставом службы, принимаемым службой медиации самостоятельно.

5. Порядок работы службы медиации

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации образовательного учреждения, членов службы медиации, родителей.

Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения.

Программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

Медиация может проводиться взрослым медиатором по делам, рассматриваемым в КДН или суде. Медиация (или другая восстановительная программа) **не отменяет рассмотрения дела в КДН или суде**, но ее результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу.

В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация образовательного учреждения и родители.

Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы медиации.

Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательное учреждение может использовать иные педагогические технологии.

В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников

есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы медиации принимает участие в проводимой программе.

В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации образовательного учреждения.

Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

При необходимости служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).

Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы;

Руководитель (куратор) службы медиации обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий со школьниками-медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.

Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

Служба медиации рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

По согласованию с администрацией образовательного учреждения и руководителем службы медиации, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с

осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных правоотношений, деятельность медиатора и его квалификация регулируется 193-ФЗ РФ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

При необходимости, служба медиации получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» 152-ФЗ.

б. Организация деятельности службы медиации. Службе медиации администрация образовательного учреждения предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательного учреждения (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

Оплата работы куратора (руководителя) службы медиации может осуществляться из средств фонда оплаты труда образовательного учреждения или из иных источников.

Поддержка и сопровождение школьной службы медиации может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и учащихся (воспитанников).

Служба медиации в рамках своей компетенции взаимодействует с психологом, социальным педагогом и другими специалистами образовательного учреждения.

Администрация образовательного учреждения содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами образовательного учреждения, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и учащихся (воспитанников) в службу медиации, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в восстановительной медиации, «Круге сообщества» или «Семейной» или «Школьной восстановительной конференции»), то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

Администрация образовательного учреждения поддерживает участие руководителя (куратора) и медиаторов службы медиации в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.

Не реже, чем один раз в четверть проводятся совещания между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация образовательного учреждения может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.

7. Заключительные положения

Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательного учреждения по предложению службы медиации, управляющего совета или органов самоуправления.

План работы школьной службы медиации на 2023-2024 учебный год

Сентябрь

- Организационное заседание. Внесение корректировок в состав ШСМ
- Работа с обращениями.

Октябрь-ноябрь

- Классные часы в 4-5-х классах. «Психологические игры на сплоченность».
- Организация групповых занятий для обучающихся 7-9 классов на тему «Конфликтные ситуации и способы их преодоления» (4 занятия).
- Работа с обращениями.

Декабрь

- Беседа с презентацией для обучающихся 9 класса
«Психология зависимости».
- Отчет о работе ШСМ на совещании администрации ОУ

Январь - февраль

- Классный час в 2-3-х классах на тему «Расскажи о своем друге».
- Работа с обращениями.
- Работа с обращениями.

- Март- апрель

- Проведение акции «Прости».
- Работа с обращениями.

Май

- Подведение итогов деятельности Школьной службы медиации.

